

Comune di Montebello della Battaglia
Provincia di Pavia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 - 2028**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

6. ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E LEGALITA'

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) ENTRATE:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) SPESE:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

d) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

e) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

f) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

g) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (ART.2 COMMA 594 LEGGE 244/2007)

h) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 1.689

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 1.457

di cui maschi n. 731

di cui femmine n. 726

Nati nell'anno n. 4

Deceduti nell'anno n. 20

Saldo naturale: - 16

Immigrati nell'anno n. 80

Emigrati nell'anno n. 63

Saldo migratorio: + 17

Saldo complessivo naturale + migratorio: +1

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1.650 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 15,830

Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi e Torrenti n. 2

Strade:

autostrade Km. 1,50

strade extraurbane Km. 12,34

strade urbane Km. 35,15

strade locali Km.

itinerari ciclopedonali Km. 0

Strumenti urbanistici vigenti:

PGT - adottato SI x NO

PGT - approvato SI x NO

Piano edilizia economica popolare - PEEP SI NO x

Piano Insediamenti Produttivi - PIP SI NO x

Altri strumenti urbanistici: Piano Regolatore Cimiteriale

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Scuole dell'infanzia con posti n. 0
Scuole primarie con posti n. 70
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027
Comune di Montebello della Battaglia (D.U.P.S. - Modello Siscom)
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 37
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 1,150
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 575
Rete gas Km.: dato non disponibile
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 6
Veicoli a disposizione n. 1 (autovettura polizia locale)
Altre strutture
Accordi di programma
Convenzione con i Comuni di Cava Manara e Sannazzaro de Burgondi per lo svolgimento
del servizio di segreteria comunale.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31.12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

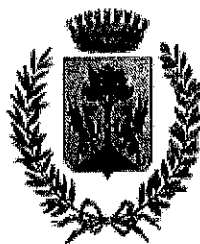
Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie (tempo indeterminato part-time 27 ore)
EX Cat.D1	2	2	
EX Cat.C	2	2	0
EX Cat.B3	1	1	0
EX Cat.B1	2	2	0
EX Cat.A	0	0	0
TOTALE	6	5	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2023	6	322.593,75	23,57 %
2022	7	344.813,81	22,80%
2021	7	338.041,69	24,90 %
2020	8	359.150,07	25,76 %
2019	9	381.307,55	29,09 %
2018	9	363.835,20	28,20 %

L'assunzione di un dipendente appartenente all'area degli Operatori Esperti è stata programmata per l'anno 2025.



**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO**

2025 - 2027

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	13.713,62	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	170.000,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	192.471,36	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	563.439,33	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	259.666,40	previsione di competenza	1.316.286,02	1.310.537,00	1.310.537,00	1.310.537,00
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	320,00	previsione di cassa	1.574.388,29	1.570.203,40		
			previsione di competenza	81.365,91	36.331,00	36.331,00	36.331,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	207.692,99	previsione di competenza	129.112,91	305.599,00	305.599,00	305.599,00
			previsione di competenza	305.499,00	305.599,00		
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	604.326,21	previsione di competenza	370.501,39	513.291,99		
			previsione di competenza	317.594,00	43.450,00	43.450,00	43.450,00
TITOLO 6:	Accensione prestiti	220.000,00	previsione di competenza	685.170,21	647.776,21		
			previsione di competenza	27.000,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	166.050,37	previsione di competenza	247.000,00	220.000,00		
			previsione di competenza	348.500,00	348.500,00	348.500,00	348.500,00
			previsione di cassa	393.763,28	514.550,37		
	TOTALE TITOLI	1.458.055,97	previsione di competenza	2.396.244,93	2.044.417,00	2.044.417,00	2.044.417,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.458.055,97	previsione di competenza	3.401.936,08	3.502.472,97	2.044.417,00	2.044.417,00
			previsione di competenza	2.772.429,91	2.044.417,00	2.044.417,00	2.044.417,00
			previsione di cassa	3.965.375,41	3.502.472,97		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU
 ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
 RISCOSSIONE COATTIVA
 TARI
 CANONE UNICO (PUBBLICITA'/PUBBLICHE AFFISSIONI – COSAP)
 FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI
 PROVENTI BENI DELL'ENTE
 PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
 ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

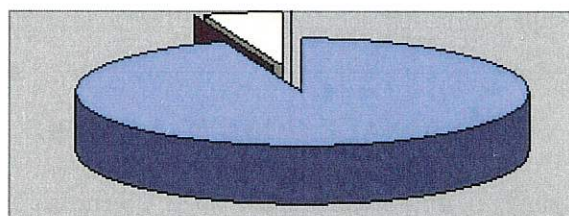
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

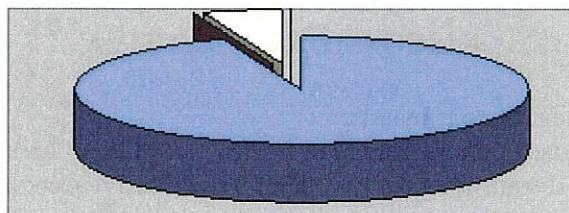
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.237.519,00	1.237.519,00	1.237.519,00
		cassa	1.438.908,37		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	73.018,00	73.018,00	73.018,00
		cassa	131.295,03		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	1.310.537,00	1.310.537,00	1.310.537,00
		cassa	1.570.203,40		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

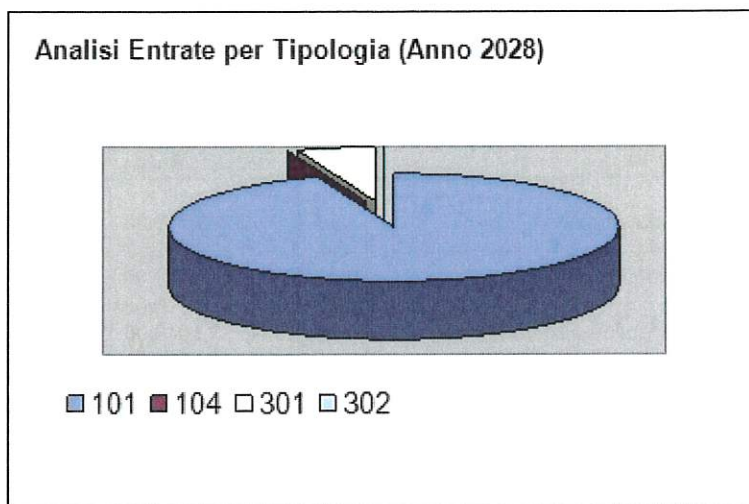


■ 101 ■ 104 □ 301 □ 302

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 101 ■ 104 □ 301 □ 302



IMU

Il gettito IMU è stato previsto sulla scorta dell'accertamento dell'anno precedente

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con delibera di Consiglio comunale n. 2 in data 13 aprile 2022, esecutiva, è stata deliberata l'approvazione del nuovo Regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all'Irpef.

Di seguito vengono riportati gli scaglioni di reddito e le relative aliquote in vigore dal 1° gennaio 2022 e confermate per il triennio 2024/2026:

- soglia di esenzione euro 10.000,00
 - scaglione da 0 a 15.000,00 euro aliquota 0,15%
 - scaglione da 15.000,00 a 28.000,00 euro aliquota 0,30%
 - scaglione da 28.000,00 a 50.000,00 euro aliquota 0,50%
 - scaglione oltre 50.000,00 euro aliquota 0,80%
-

RISCOSSIONE COATTIVA

Previsione attività di recupero evasione tributaria:

- viene confermata l'effettuazione degli accertamenti I.M.U. e TASI per l'anno 2020
 - viene confermata la verifica, il controllo dei versamenti e i successivi accertamenti TARI.
-

TARI

Le tariffe TARI dovranno essere costruite mediante elaborazione di un Piano Economico Finanziario (P.E.F.) secondo quanto previsto dalla delibera ARERA n. 443/2019 e seguenti, entro i termini stabiliti da norme statali in materia.

Con delibera di Consiglio comunale n. 8 in data 19 maggio 2022, esecutiva, si è provveduto alla validazione ed approvazione del P.E.F. per il periodo regolatorio 2022/2025.

Come per gli anni precedenti, i costi del servizio dovranno essere integralmente coperti dal gettito tariffario.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione del gettito del Fondo di Solidarietà comunale è stata iscritta a bilancio sulla scorta dell'accertamento dell'anno precedente.

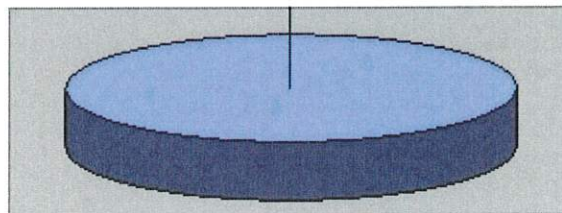
Qualora l'importo del fondo in questione dovesse subire variazioni, i provvederà ad apportare la relativa variazione.

Il Responsabile del servizio tributi è la dipendente comunale Mazzocchi Valentina.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

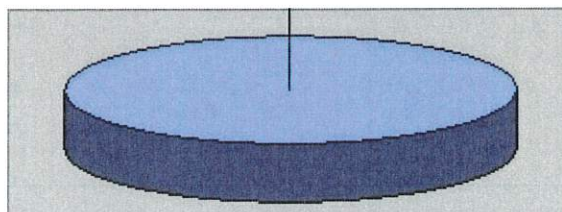
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	36.331,00	36.331,00	36.331,00
		cassa	36.651,00		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	36.331,00	36.331,00	36.331,00
		cassa	36.651,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



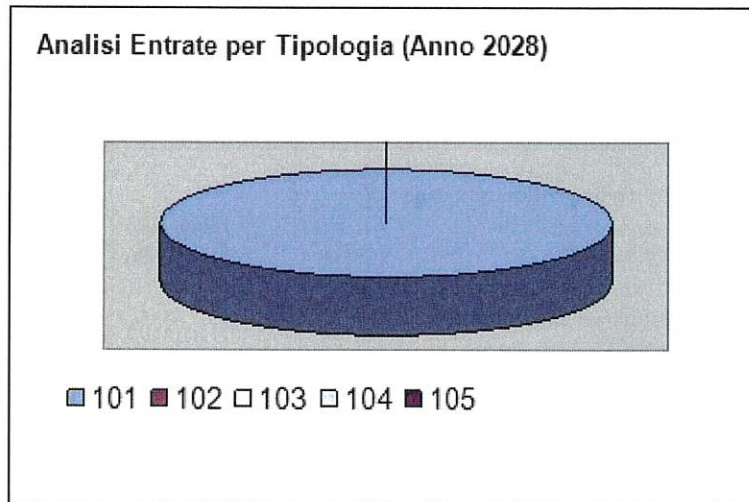
■ 101 ■ 102 □ 103 □ 104 ■ 105

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 101 ■ 102 □ 103 □ 104 ■ 105

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



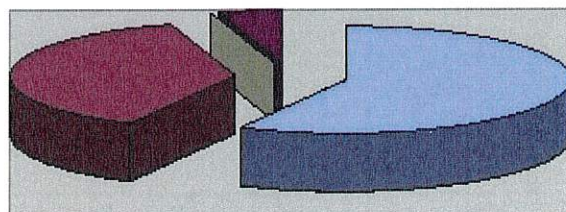
I trasferimenti correnti previsti nel bilancio di previsione 2026/2028 sono stati iscritti sulla scorta del trend storico degli anni precedenti.

Nel caso in cui gli importi delle varie componenti dei trasferimenti per l'anno 2026 dovessero modificarsi, si provvederà ad apportare le opportune rettifiche.

Analisi entrate: Politica tariffaria

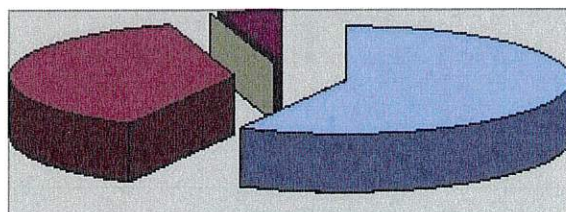
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp cassa	176.455,00 314.167,96	176.455,00	176.455,00
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp cassa	115.100,00 165.689,03	115.100,00	115.100,00
300	Interessi attivi	comp cassa	5,00 5,00	5,00	5,00
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp cassa	14.039,00 33.430,00	14.039,00	14.039,00
TOTALI TITOLO		comp cassa	305.599,00 513.291,99	305.599,00	305.599,00

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



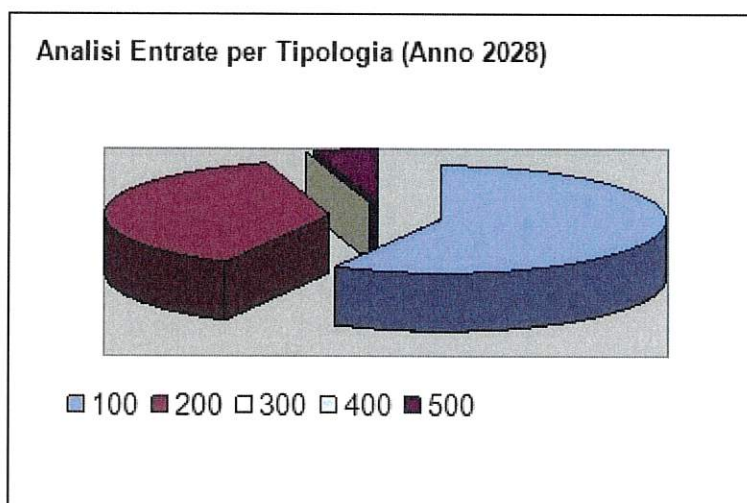
■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



PROVENTI SERVIZI

I proventi dei servizi pubblici presenti nel bilancio 2026/2028, sono stati iscritti sulla base del trend storico degli accertamenti degli anni precedenti.

Le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale presenti, riguardano:

- la mensa scolastica attualmente con un costo per buono pasto di euro 3,00 indifferenziato a seconda del fruitore;
- l'extra scuola (doposcuola) con una spesa di euro 15,00 una tantum all'atto dell'iscrizione e di euro 10,00 per ogni mese di effettiva fruizione del servizio. Come per la mensa, anche il costo dell'extra scuola viene richiesto con modalità indifferenziata.

Il servizio di trasporto scolastico per la scuola primaria e la secondaria di primo grado viene svolto gratuitamente. Da verificare la possibilità di mantenere la gratuità del medesimo.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

I proventi dei beni patrimoniali sono riferiti: al canone di locazione di una aliquota di torre piezometrica, al canone di locazione di una porzione di fabbricato comunale adibito ad ambulatori medici e al canone di concessione per l'utilizzo di strutture comunali (sala polifunzionale, biblioteca e campo calcio) da parte di associazioni e privati.

CANONE UNICO

Il "Canone Unico" introdotto a decorrere dall'esercizio finanziario 2021, unifica l'imposto comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni e il canone O.S.A.P.

Il servizio di gestione, accertamento e riscossione del "Canone Unico" per il periodo 01.07.2023 – 30.06.2028 è stato affidato, a seguito di esito di gara ad evidenza pubblica, alla società I.C.A. S.r.l. con sede a La Spezia. L'importo del canone annuo a favore del Comune risulta di euro 84.000,00.

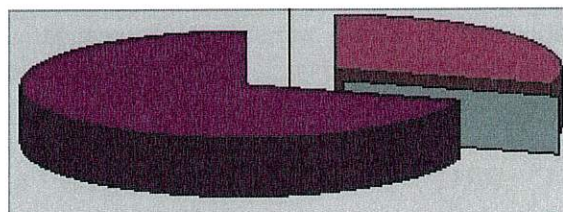
PROVENTI DIVERSI

Le previsioni dei proventi diversi iscritti nel bilancio 2026/2028, sono state effettuate sulla scorta del trend storico delle stesse a disposizione dell'Ente e sulla scorta delle informazioni fornite dai Responsabili di servizio, per quanto di propria competenza.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

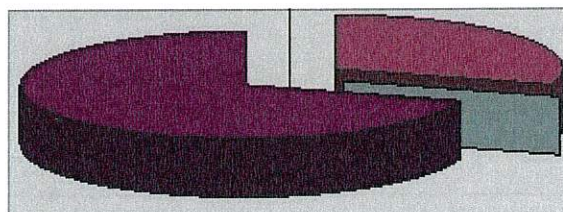
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	13.050,00	13.050,00	13.050,00
		cassa	545.466,34		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	63.874,87		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	30.400,00	30.400,00	30.400,00
		cassa	38.435,00		
TOTALI TITOLO		comp	43.450,00	43.450,00	43.450,00
		cassa	647.776,21		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

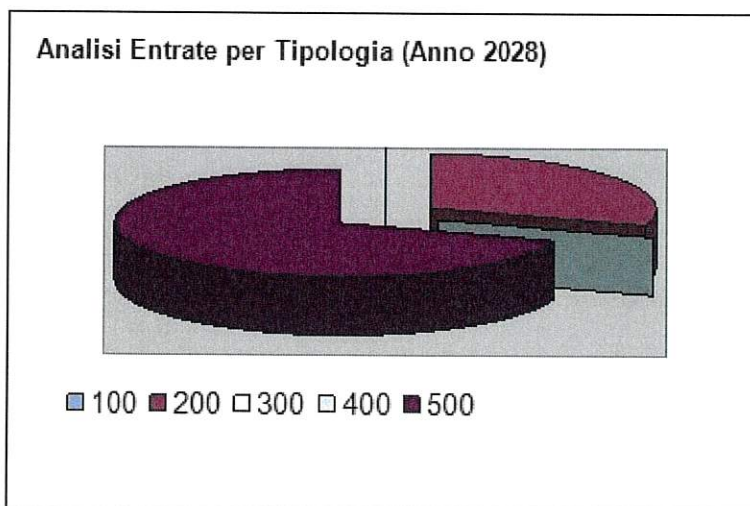


■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500



Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

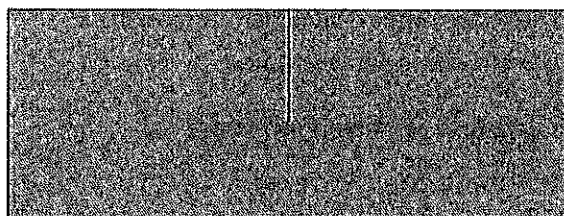
		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	2026
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Nel triennio 2026/2028, non sono previste entrate da riduzione di attività finanziarie.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

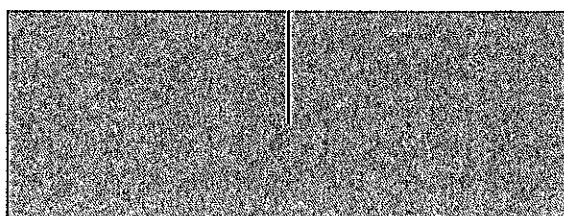
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	220.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	220.000,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



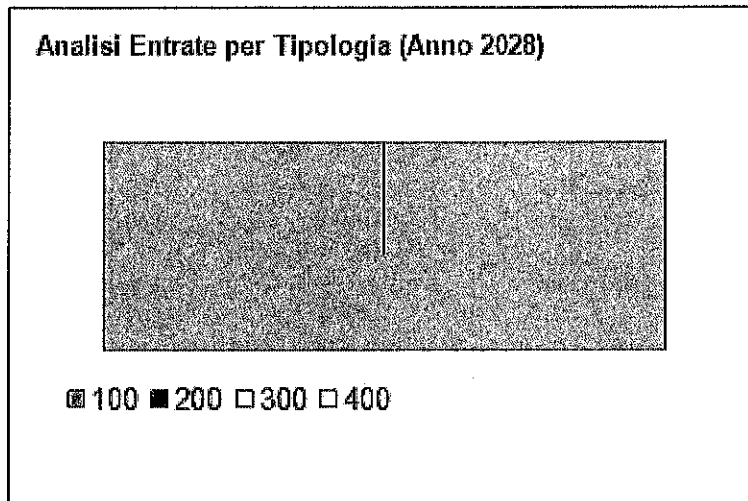
■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti nuove accensioni di prestiti previste nel triennio, suddivise nelle seguenti tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine; □ accensione prestiti a lungo termine; □ altre forme di indebitamento.

Nel triennio 2026/2028 non sono previste assunzioni di prestiti.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI TITOLO	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00

Il titolo VII riguarda l'utilizzo da parte dell'Ente di anticipazione di tesoreria richiesta al tesoriere/cassiere comunale, servizio attualmente svolto dalla Banca Popolare di Sondrio – filiale di Casteggio.

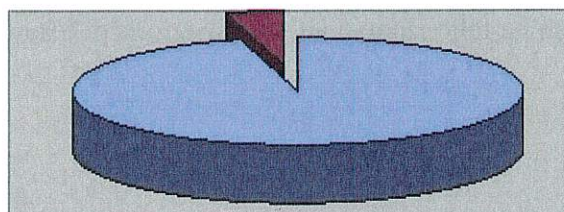
Nell'esercizio finanziario 2026, l'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria che l'Ente poteva richiedere per far fronte a momentanee carenze di cassa ammonta a euro 421.841,75.

Storicamente questo Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

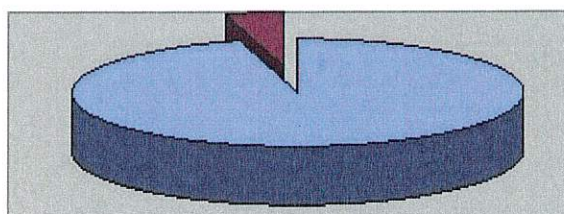
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Entrate per partite di giro	comp	334.000,00	334.000,00	334.000,00
		cassa	496.055,54		
200	Entrate per conto terzi	comp	14.500,00	14.500,00	14.500,00
		cassa	18.494,83		
TOTALI TITOLO		comp	348.500,00	348.500,00	348.500,00
		cassa	514.550,37		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

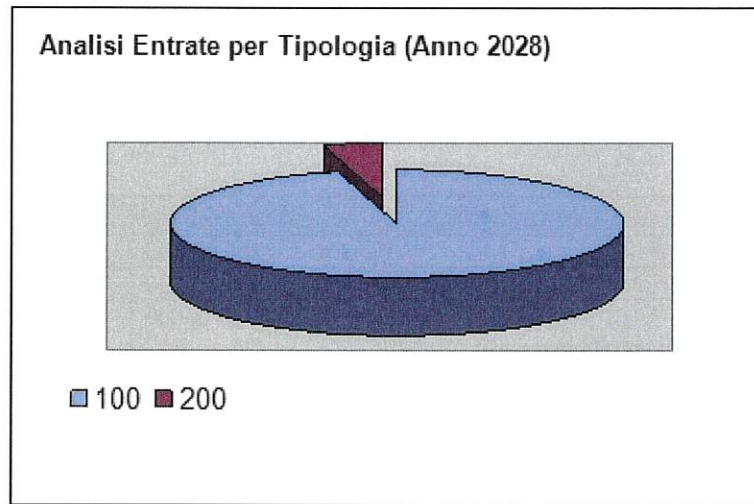


■ 100 ■ 200

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 100 ■ 200



Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibrio Economico-Finanziario		Anno 2024	Anno 2026	Anno 2027
		500.000,00		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
		1.687.367,00	1.652.467,00	1.652.467,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.648.931,91	1.611.377,99	1.611.377,99
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	63.168,08	55.361,02	55.361,02
		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		38.435,09	41.089,01	41.089,01
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		88.925,00	43.450,00	43.450,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		88.925,00	43.450,00	43.450,00
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

spese di investimento		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	93.450,00	42.654,00	43.450,00
		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	796,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

EQUILIBRIO FINALE $W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$		0,00	0,00	0,00
---	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	500.000,00
Entrata	(+)	3.502.472,97
Spesa	(-)	3.568.645,10
Differenza	=	433.827,87

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del bilancio di previsione 2025/2027 sono state strutturate secondo gli schemi previsti dal D. Lgs. n. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal citato decreto legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	532.903,00	532.903,00	532.903,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	811.971,59		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	100.656,00	100.656,00	100.656,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	158.201,73		
		<i>di cui già impegnato</i>	79.871,00	79.871,00	79.871,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	210.822,62		
		<i>di cui già impegnato</i>	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	23.458,31		
		<i>di cui già impegnato</i>	6.150,00	6.150,00	6.150,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	6.150,00		
		<i>di cui già impegnato</i>	1,00	1,00	1,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	5.631,00		
		<i>di cui già impegnato</i>	51.050,00	51.050,00	51.050,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	137.818,58		
		<i>di cui già impegnato</i>	525.878,97	525.878,97	525.878,97
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.169.857,08		
		<i>di cui già impegnato</i>	211.058,00	211.058,00	211.058,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

		previsione di cassa	385.470,72		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	21.843,00	21.843,00	21.843,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	76.810,32		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	827,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	91.060,02	91.060,02	91.060,02
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	54.045,01	54.045,01	54.045,01
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	54.045,01		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	1,00	1,00	1,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	348.500,00	348.500,00	348.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	527.580,14		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	2.044.417,00	2.044.417,00	2.044.417,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.568.645,10		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	2.044.417,00	2.044.417,00	2.044.417,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.568.645,10		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVI STRATEGICI

La pubblica amministrazione ha doveri di tipo etico e sociale che non giustificano qualsiasi modalità di azione. La stessa deve essere trasparente al fine di poter rendere conto delle proprie scelte, sempre e a qualsiasi livello.

Attraverso i canali informativi a sua disposizione, deve spiegare come utilizza il danaro pubblico e per quali scopi. Deve essere imparziale nell'assegnazione di appalti, forniture, incarichi professionali o nel caso di assunzione di collaboratori.

L'Amministrazione comunale ritiene prioritario assicurare i processi di comunicazioni interna ed esterna, al fine di perseguire l'obiettivo di considerare il cittadino al "centro" della propria attività amministrativa, attraverso l'utilizzo di ogni mezzo ed in particolare attraverso l'utilizzo del proprio sito internet istituzionale, che dovrà, allo scopo, essere perfezionato e implementato.

Occorre inoltre attenersi alle direttive e alla normativa in materia di trasparenza.

Garantire il funzionamento dei servizi di pianificazione economica, finanziari e fiscali, anche al fine di recuperare efficienza rendendoli più equi.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

Questa missione comprende tutte le azioni relative all'amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Si occupa inoltre dell'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, del funzionamento dei servizi generali di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari, fiscali e tecnici.

Fanno capo alla missione le azioni che l'Amministrazione pone in essere per lo sviluppo e la gestione delle politiche di personale.

Le scelte di fondo del programma in esame sono necessariamente volte al miglioramento del livello qualitativo dei servizi offerti all'utenza, alla riduzione dei tempi e dei costi legati allo svolgimento delle attività.

b) Obiettivi

Funzionamento e, se possibile, miglioramento dei servizi resi all'utenza e di supporto agli organi amministrativi e politici, con particolare attenzione alla progressiva informatizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi e di favorire la connessione tra ente e cittadino.

Conservazione e tutela del patrimonio comunale.

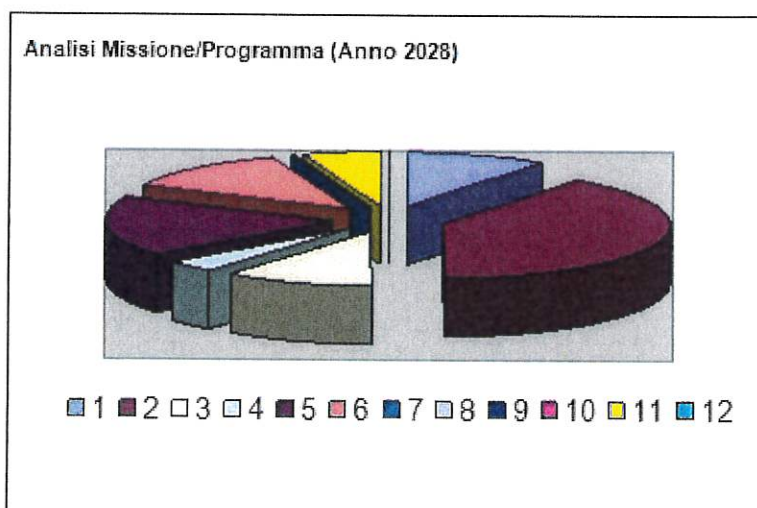
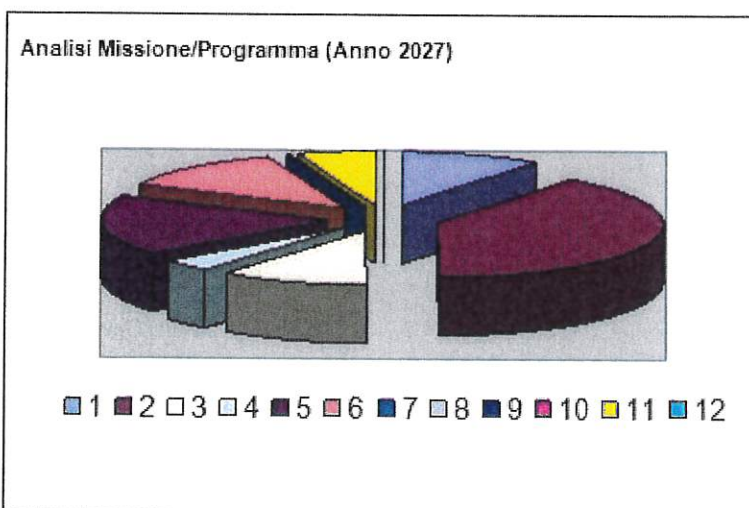
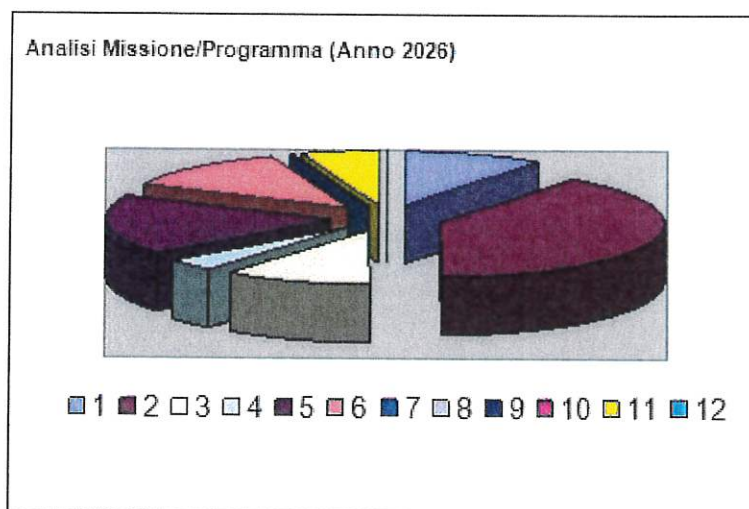
All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	53.188,00	53.188,00	53.188,00	GARZETTI VALERIA, MAZZOCCHI VALENTINA, PALLARONI FRANCESCA
		fpv cassa	0,00 83.469,36	0,00	0,00	
2	Segreteria generale	comp	213.129,00	213.129,00	213.129,00	GARZETTI VALERIA, MAZZOCCHI VALENTINA, PALLARONI FRANCESCA
		fpv cassa	0,00 342.573,88	0,00	0,00	
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	56.204,00	56.204,00	56.204,00	GARZETTI VALERIA, MAZZOCCHI VALENTINA,

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	PALLARONI FRANCESCA
		cassa	76.133,74			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	18.818,00	18.818,00	18.818,00	MAZZOCCHI VALENTINA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.942,35			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	94.859,00	94.859,00	94.859,00	MAZZOCCHI VALENTINA, PALLARONI FRANCESCA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	127.633,38			
6	Ufficio tecnico	comp	66.631,00	66.631,00	66.631,00	MAZZOCCHI VALENTINA, PALLARONI FRANCESCA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	99.682,25			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	800,00	800,00	800,00	MAZZOCCHI VALENTINA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.430,00			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	GARZETTI VALERIA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.928,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	MAZZOCCHI VALENTINA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	29.274,00	29.274,00	29.274,00	GARZETTI VALERIA, MAZZOCCHI VALENTINA
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	45.178,63			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	532.903,00	532.903,00	532.903,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	811.971,59			

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione organica: due dipendenti di categoria D e un dipendente di categoria B.

Dotazione (mezzi/strumentale): una autovettura di servizio, otto personal computer collegati in rete ad un server e a un fotocopiatore multiuso, due stampanti, un apparecchio telefax e una calcolatrice.

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVI STRATEGICI

Obiettivo dell'Amministrazione comunale è quello di fornire risposte efficaci alla richiesta di sicurezza dei cittadini attraverso l'azione del personale di polizia locale, in collaborazione con le forze dell'ordine presenti sui territori limitrofi.

Gli interventi programmati consistono nell'attività di controllo e vigilanza, mediante l'uso di nuove tecnologie.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

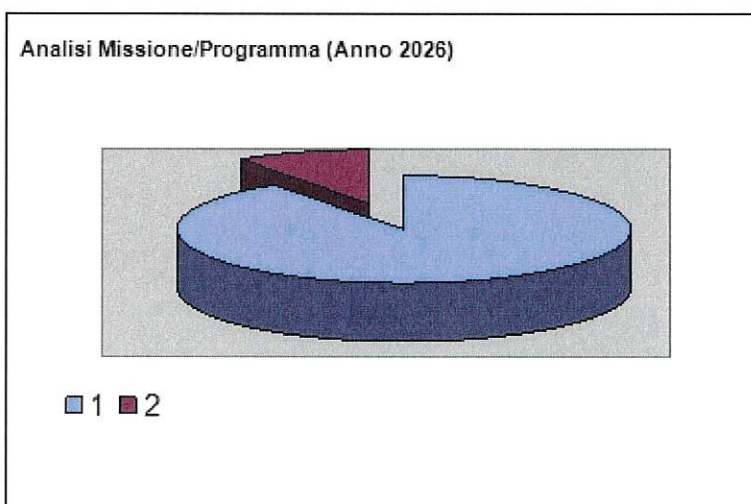
Questo programma comprende tutte le azioni volte a migliorare la sicurezza urbana, attraverso la sinergia tra il personale della polizia locale, commerciale e amministrativa, con altre forze dell'ordine presenti sui territori limitrofi. Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

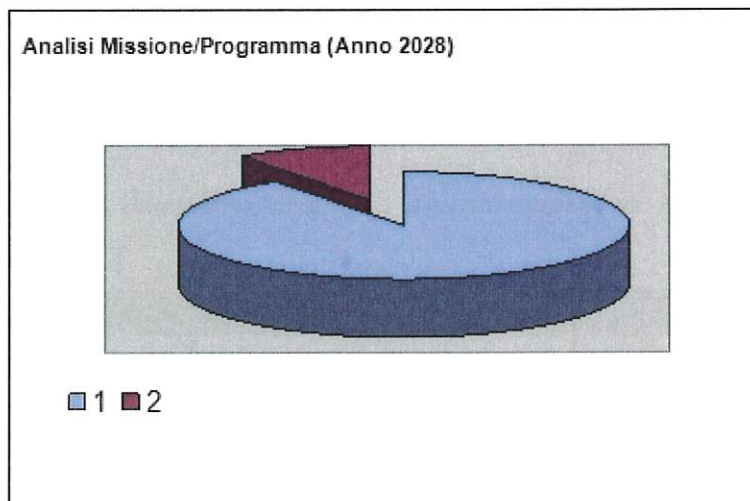
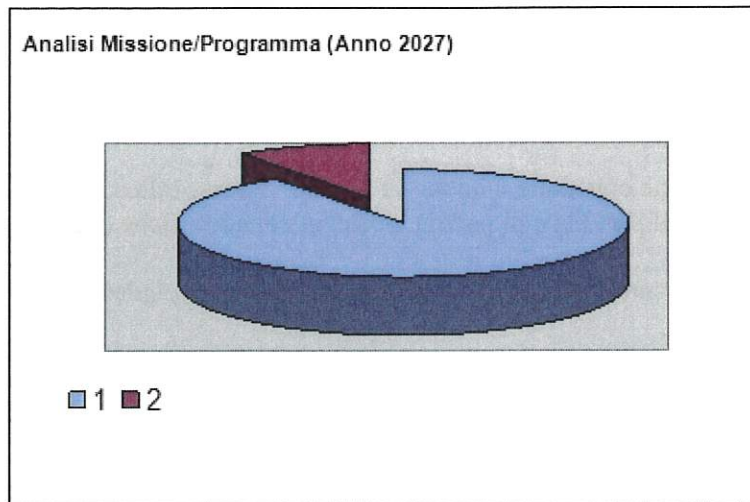
Garantire il funzionamento del servizio di polizia locale, di sicurezza urbana e commerciale.

All'interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Polizia locale e amministrativa	comp	91.006,00	91.006,00	91.006,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	145.571,89		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	9.650,00	9.650,00	9.650,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	12.629,84		
TOTALI MISSIONE		comp	100.656,00	100.656,00	100.656,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	158.201,73		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione organica: un dipendente di categoria C (agente di polizia locale)

Dotazione (mezzi/strumentale): una autovettura di servizio, un personal computer collegato in rete al server e al fotocopiatore multiuso e una stampante. Un personal computer per la visualizzazione delle dodici telecamere dislocate alle entrate del territorio comunale, oltre alle telecamere posizionate al cimitero comunale e presso le due isole ecologiche, ai fini del controllo. Personal computer collegato ad un server e alla centrale operativa della stazione dei carabinieri competente per territorio.

N. 2 (due) pistole di servizio con relativo munizionamento.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVI STRATEGICI

Manutenzione e adeguamento delle aule, dei locali e delle aree adibite a edificio scolastico mantenimento degli standard di sicurezza in adesione alle richieste che pervengono dall'Istituto Comprensivo, ove possibile.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

Questa missione attiene all'amministrazione, al funzionamento e all'erogazione dei servizi relativi all'istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e ai servizi connessi, quali assistenza scolastica a studenti con disabilità, trasporto e refezione. Interventi di manutenzione e miglioria locali scuola primaria.

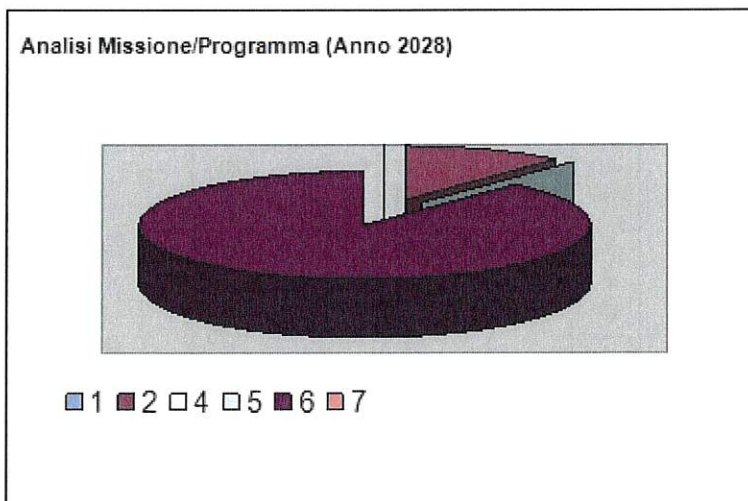
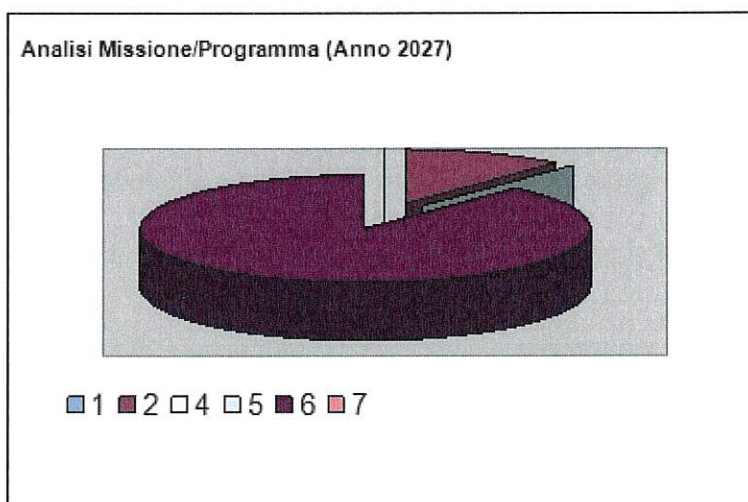
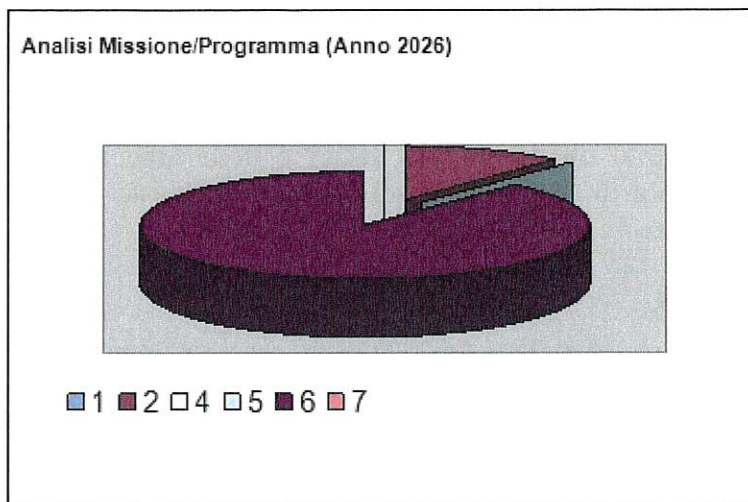
b) Obiettivi

Provvedere alla manutenzione dei locali in uso alla scuola primaria, garantire i servizi scolastici e di assistenza scolastica in quanto il diritto allo studio, costituzionalmente garantito, è bene primario e fondamentale per la formazione delle nuove generazioni.

Obiettivi che devono essere garantiti in particolare per le fasce più deboli della popolazione.

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	9.260,00	9.260,00	9.260,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	14.020,41		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	70.611,00	70.611,00	70.611,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	196.802,21		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	79.871,00	79.871,00	79.871,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	210.822,62		



Dotazione organica: un dipendente di categoria B (autista scuolabus)

Dotazione (mezzi/strumentale): automezzo scuolabus, cinque personal computer installati nell'aula di educazione informatica, una lavagna elettronica con proiettore.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVI STRATEGICI

La cultura è strumento indispensabile per assicurare la crescita umana e per una vita di qualità. L'obiettivo è il recupero di una cittadinanza attiva e il piacere della partecipazione, rivalutando il protagonismo dei cittadini. L'impegno è quello di valorizzare e trasformare gli spazi culturali e associativi presenti sul territorio (biblioteca, sala polifunzionale), affinché si possano proporre elementi di promozione e organizzazione delle iniziative culturali e ricreative, con particolare attenzione alle realtà locali. L'obiettivo che l'Amministrazione si pone è di offrire alla cittadinanza opportunità culturali tali da soddisfare le svariate esigenze, collaborando in modo attivo con le associazioni presenti sul territorio per valorizzare la cultura e la storia locale. Si prevede la partecipazione anche a circuiti culturali sovracomunali al fine di elevare l'offerta formativa della propria comunità.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

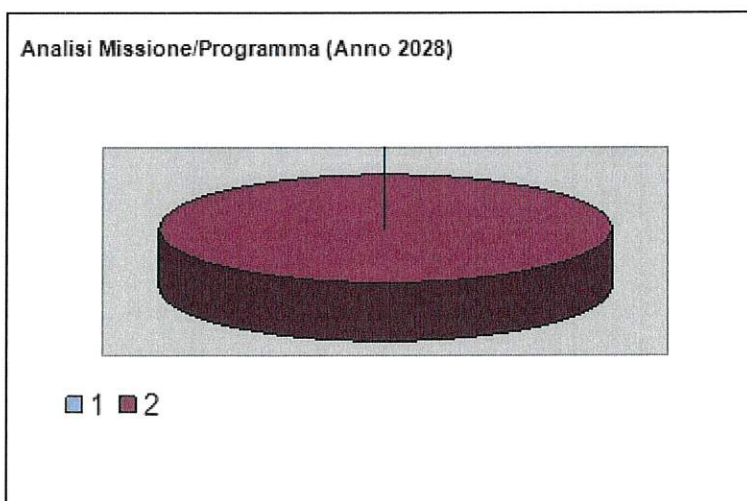
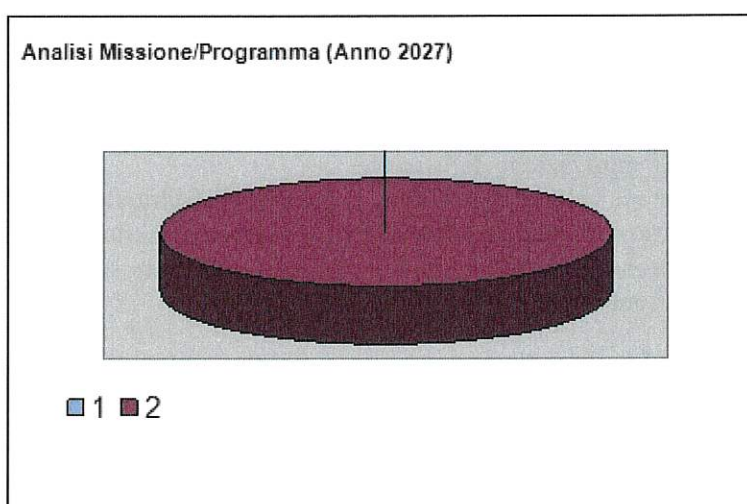
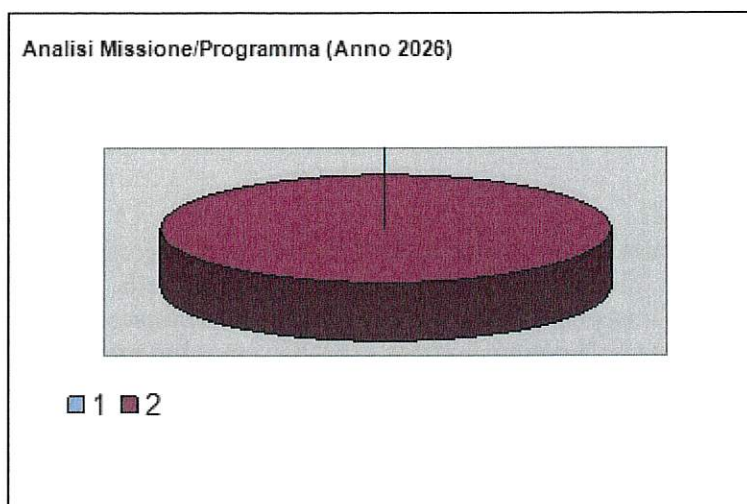
La missione comprende le azioni volte a considerare il patrimonio culturale ed ambientale come valori e risorse da comunicare all'esterno e da mettere a frutto per il benessere del cittadino. Comprende le azioni atte al funzionamento e all'erogazione di servizi e attività culturali. Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

Erogazione e sostegno ai servizi e alle attività culturali. Incentivare l'utilizzo, il funzionamento e fruibilità della biblioteca comunale e della sala polifunzionale, contribuendo alla programmazione di manifestazioni. Intraprendere azioni volte alla tutela, valorizzazione e conservazione del patrimonio storico e culturale.

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.458,31		
TOTALI MISSIONE		comp	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.458,31		



Dotazione (mezzi/strumentale): un personale computer con stampante e un videoproiettore presso i locali della biblioteca comunale.

Impianto audio/video con relativo schermo presso la sala polifunzionale comunale.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVI STRATEGICI

L'Amministrazione comunale si propone di mantenere attive le politiche di promozione della pratica sportiva, in particolare tra i giovani, collaborando con società e gruppi operanti sul territorio.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

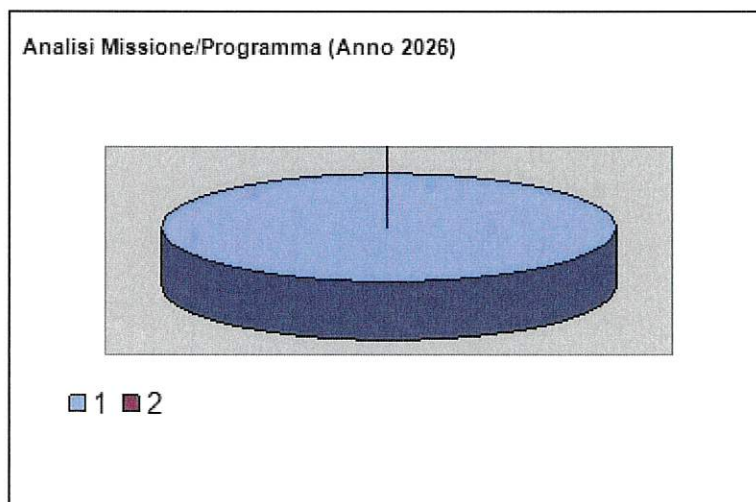
La missione in esame attiene alla gamma di interventi relativi al corretto funzionamento delle strutture per la pratica sportiva. Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

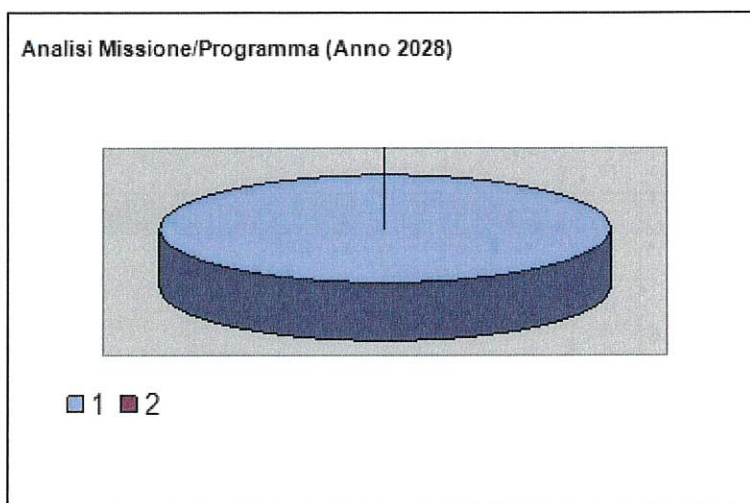
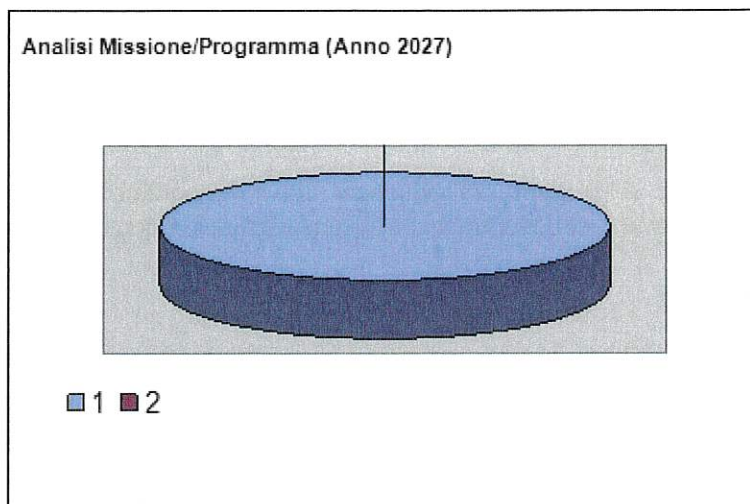
Sostegno delle attività sportive e ricreative attraverso il funzionamento e la corretta fruizione delle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi.

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sport e tempo libero	comp	6.150,00	6.150,00	6.150,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.150,00		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	6.150,00	6.150,00	6.150,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.150,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione (mezzi/strumentale): trattorino tosaerba e irrigatore semiautomatico per la manutenzione del manto erboso di campo di calcio da gioco e allenamento.

Missione 7 - Turismo

OBIETTIVI STRATEGICI

L'Amministrazione comunale si propone di mantenere attive le politiche di promozione turistica, in collaborazione con enti locali, società e gruppi operanti sul territorio.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

La missione in esame attiene alla gamma di interventi relativi alla conoscenza e sviluppo del turismo in Oltrepo.

Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

Sostegno delle attività a supporto della promozione turistica locale e di eventi ricreativi.

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1,00	1,00	1,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.631,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1,00	1,00	1,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.631,00		

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVI STRATEGICI

Pianificazione dello sviluppo territoriale secondo criteri di sostenibilità e di coerenza con la sua vocazione.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

Questa missione comprende tutte le azioni volte alla riqualificazione e al miglioramento del territorio comunale.

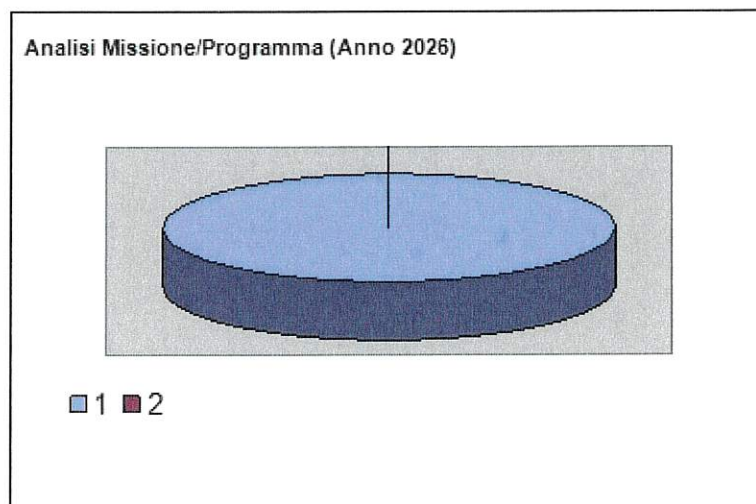
Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

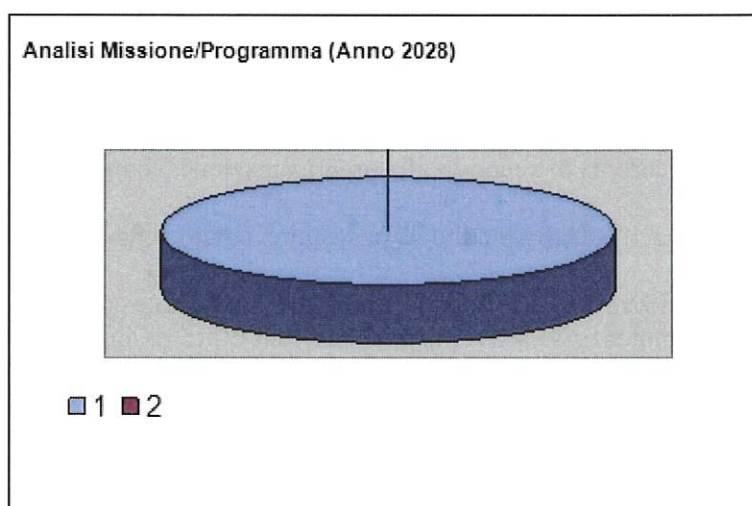
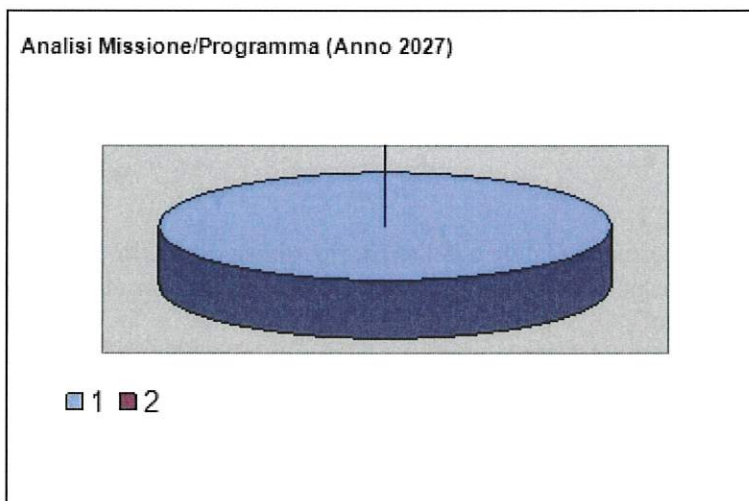
Pianificazione dello sviluppo territoriale secondo criteri di sostenibilità e di coerenza con la sua vocazione.

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	51.050,00	51.050,00	51.050,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	137.818,58		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	51.050,00	51.050,00	51.050,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	137.818,58		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione (mezzi/strumentale): nessuna di particolare rilevanza.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVI STRATEGICI

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale e del territorio, difesa del suolo.

Gestione del servizio rifiuti: responsabilizzare la cittadinanza ad un uso corretto del servizio di raccolta rifiuti con metodologia "porta a porta".

Manutenzione e implementazione del verde pubblico di parchi, giardini e più in generale delle aree a verde di proprietà del Comune, nell'ottica di migliorarne la fruibilità al cittadino.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

La missione comprende tutte le azioni volte alla gestione e al funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali, della difesa del suolo, dell'acqua e dell'aria contro l'inquinamento.

Sono comprese le azioni volte alla gestione, funzionamento e fornitura dei servizi di igiene ambientale e smaltimento rifiuti, nonché le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche.

Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

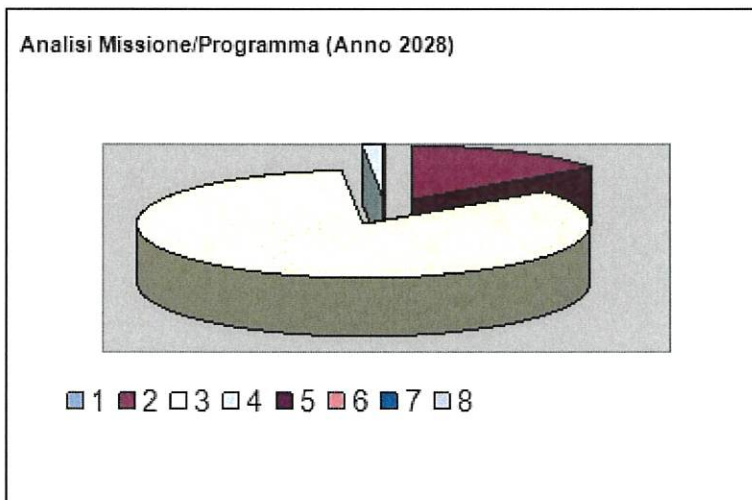
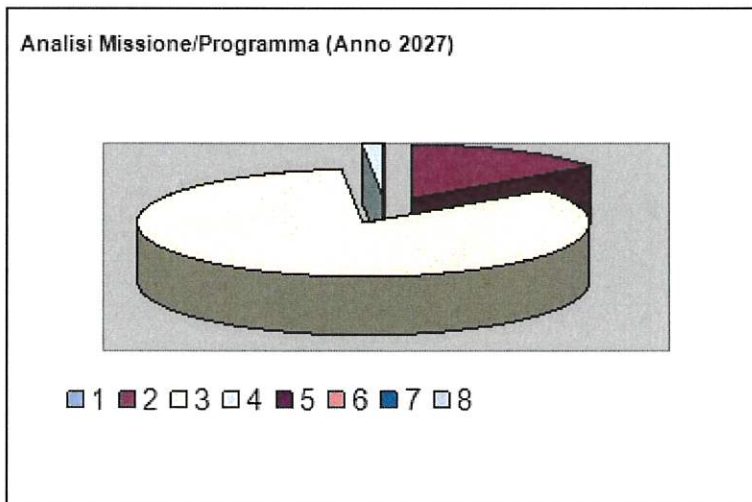
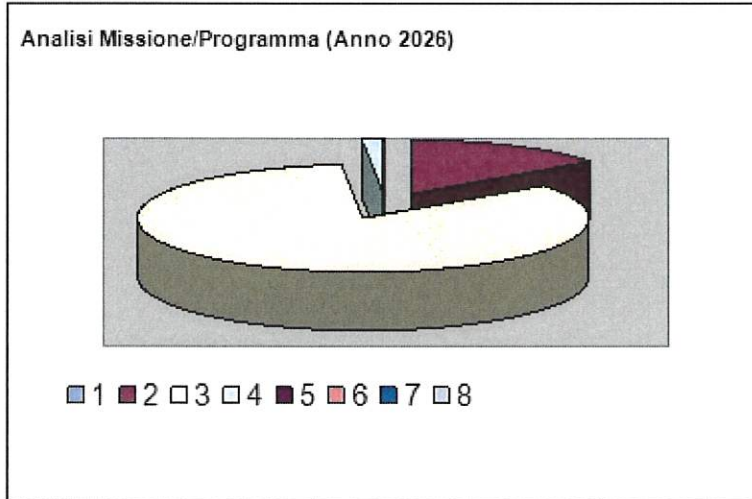
Tutelare l'ambiente e il territorio. Gestire i servizi di igiene ambientale urbana e smaltimento rifiuti, di illuminazione pubblica, di manutenzione del verde pubblico, nell'ottica di migliorare la qualità della vita e la fruibilità dei servizi ai cittadini.

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	76.930,00	76.930,00	76.930,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	471.788,00		
3	Rifiuti	comp	441.148,97	441.148,97	441.148,97
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	690.238,28		
4	Servizio idrico integrato	comp	7.800,00	7.800,00	7.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.830,80		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE	<i>comp</i>	525.878,97	525.878,97	525.878,97
	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	cassa	1.169.857,08		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Dotazione (mezzi/strumentale): un autocarro, un trattorino tosaerba targato, trattore con braccio decespugliante, tosaerba, decespugliatori, tagliasiepi, motosega, trapano, soffiatore spalleggiato, generatore e, più in generale, varie attrezzature da lavoro.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVI STRATEGICI

Interventi alla viabilità mediante manutenzione e sistemazione delle strade interne, esterne e marciapiedi. Miglioramento della segnaletica stradale orizzontale e verticale. Verifica delle situazioni di maggior pericolo su alcuni tratti di strade comunali e di incroci presenti sul territorio comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

La missione comprende le azioni volte alla gestione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti alla pianificazione ed erogazione dei servizi relativi alla mobilità sul territorio comunale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

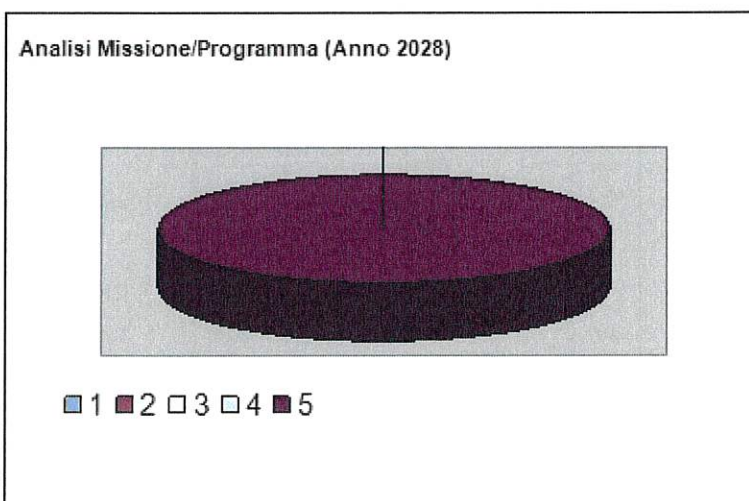
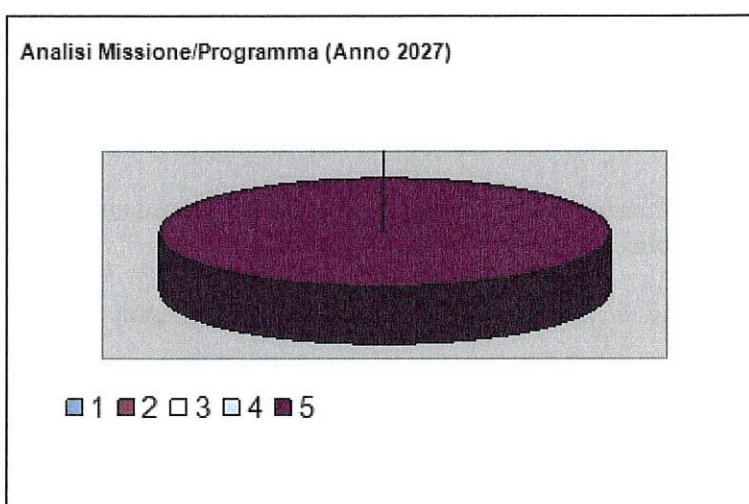
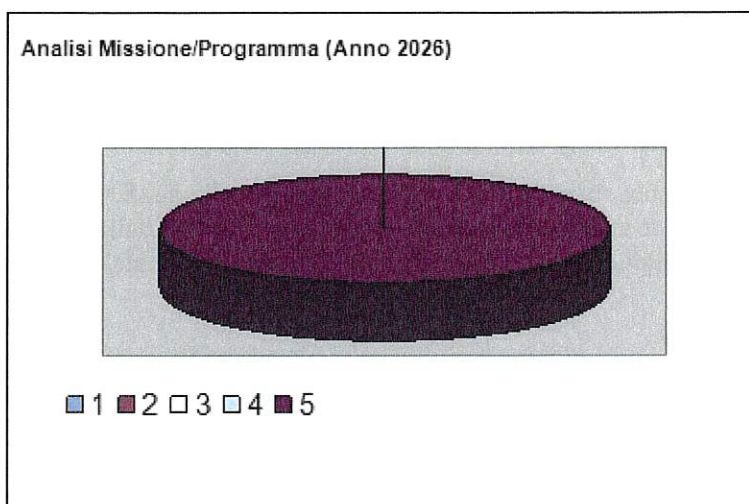
Incrementare la sicurezza stradale. Rifacimento di alcuni tratti del manto stradale, manutenzione e miglioria delle strade comunali interne ed esterne, con particolare attenzione al tratto dell'ex S.S. n.10, ora di competenza comunale.

Manutenzione, acquisto e formazione della segnaletica stradale orizzontale, verticale e luminosa, degli impianti di illuminazione pubblica.

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	211.058,00	211.058,00	211.058,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	385.470,72		
TOTALI MISSIONE		comp	211.058,00	211.058,00	211.058,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	385.470,72		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione organica: un dipendente di categoria B

Dotazione (mezzi/strumentale): un autocarro, un escavatore, un trattore (vedi missione 9) munito di lama spartineve, un motocarro e attrezzature varie da lavoro.

Missione 11 - Soccorso civile

OBIETTIVI STRATEGICI

Potenziamento della dotazione al Gruppo di Protezione Civile comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

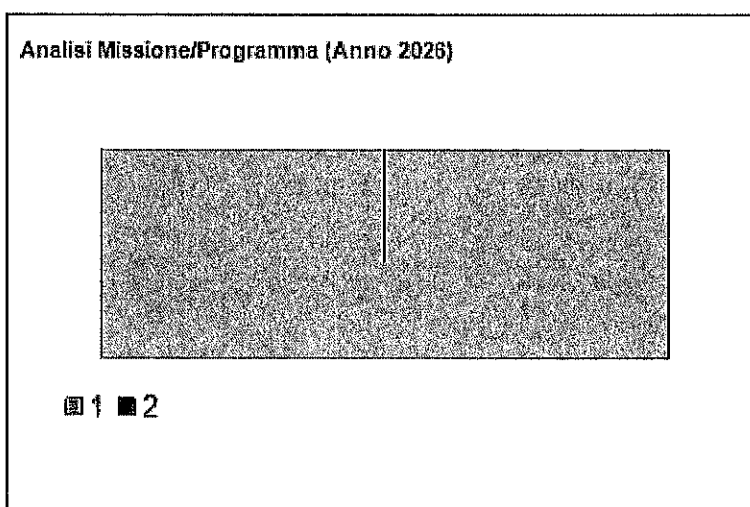
La missione in esame attiene alla gamma degli interventi volti alla programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materiale e con altri gruppi di soccorso civile.

b) Obiettivi

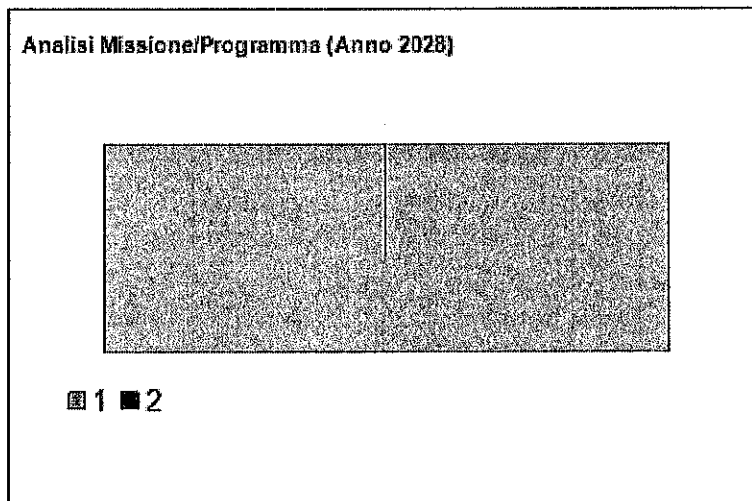
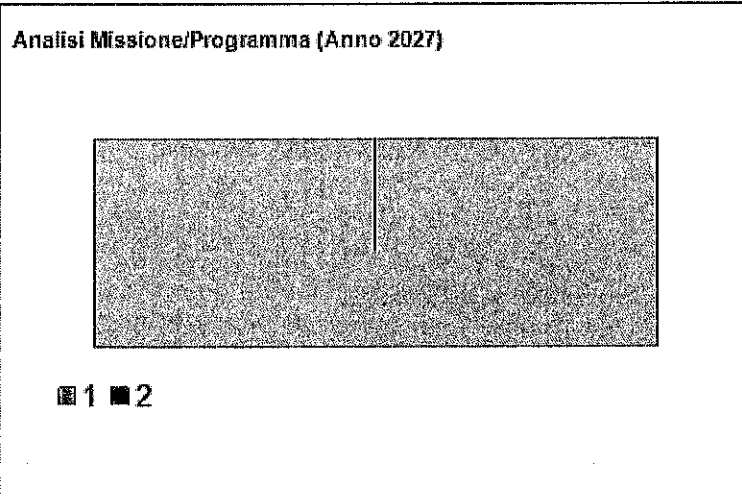
Assicurare una rete di soccorso civile sul territorio al fine di fronteggiare eventuali calamità naturali. Implementare le attrezzature in dotazione al gruppo comunale di soccorso.

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione (mezzi/strumentale): automezzo pick-up, vestiario di servizio, radio ricetrasmittente completa di antenna parabolica installata presso la sede del Gruppo di Protezione Civile.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVI STRATEGICI

Interventi volti al funzionamento e fornitura di servizi e di attività in materia di protezione sociale a favore e tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di esclusione sociale. Sono incluse le misure a sostegno di associazioni che operano in tale ambito.

Interventi a sostegno di famiglie e soggetti a rischio di povertà ed esclusione sociale.

Le finalità strategiche dell'azione sociale esercitata dal Comune, volgono a valorizzare la centralità della persona nelle politiche sociali, nel sostegno del volontariato, nel sostegno alle famiglie, agli anziani e nella tutela dei disabili e delle persone non autosufficienti.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

La missione in esame attiene alla gamma degli interventi volti al funzionamento e fornitura di servizi e attività in materia di protezione sociale come sopra indicato.

Misure a sostegno delle associazioni che operano in ambito sociale (AUSER).

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche sociali. Le scelte sono motivate in funzione degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle risorse disponibili.

b) Obiettivi

Assicurare una rete di protezione sociale, per il sostegno e sostentamento delle famiglie, con particolare attenzione a quelle in difficoltà, agli anziani, ai disabili ed ai non autosufficienti.

Sostegno alle famiglie e a soggetti in precarie condizioni socio-economiche, che sono a rischio di povertà ed esclusione sociale.

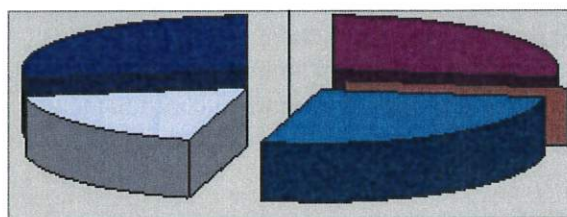
All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	32.268,44		
5	Interventi per le famiglie	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.000,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	5.842,00	5.842,00	5.842,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.242,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

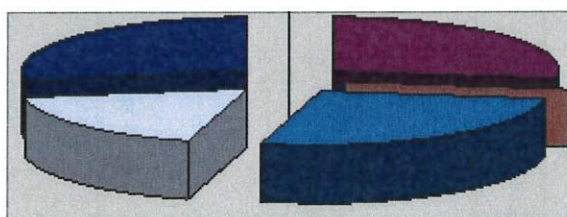
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	cassa	15.000,00		
		comp	6.001,00	6.001,00	6.001,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
11	Interventi per asili nido	cassa	17.299,88		
		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	21.843,00	21.843,00	21.843,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	76.810,32		

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



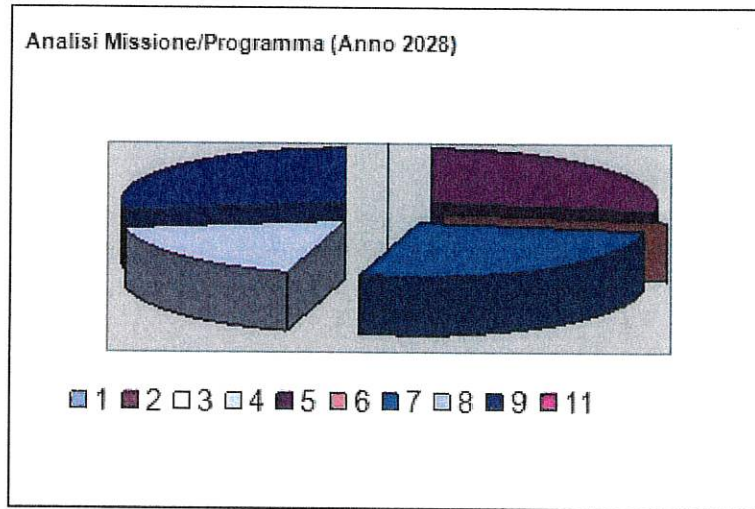
■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 □ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 11

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 □ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 11

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Dotazione (mezzi/strumentale): nessuna di particolare rilevanza.

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVI STRATEGICI

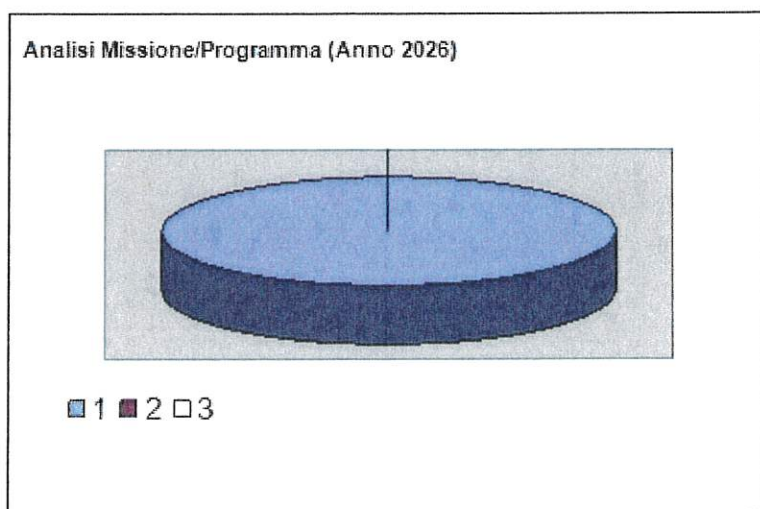
L'Amministrazione comunale, attraverso la missione in oggetto, mette in campo azioni concrete per incrociare domande e richieste di lavoro, richieste provenienti sia dal settore privato, che dalla pubblica amministrazione.

OBIETTIVI OPERATIVI

Aiuto a chi è alla ricerca di un posto di lavoro.

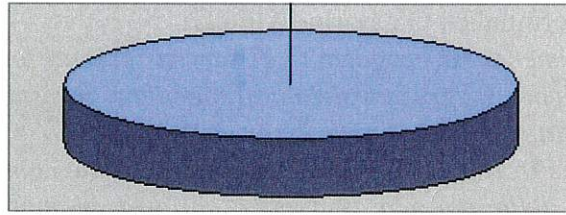
All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	400,00	400,00	400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	827,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	400,00	400,00	400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	827,00		



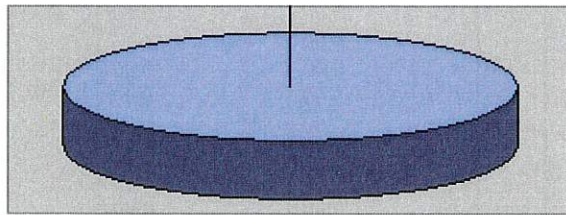
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 □ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 □ 3

Dotazione (mezzi/strumentali): nessuna di particolare rilevanza.

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

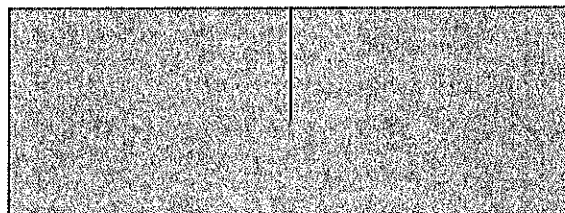
La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

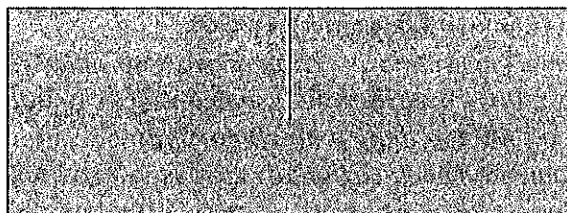
Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2

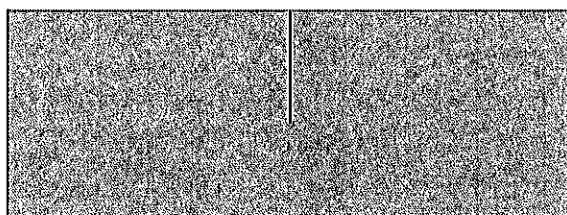
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

OBIETTIVI STRATEGICI

Monitoraggio delle entrate e delle spese per il mantenimento dei fondi in base ai parametri di legge.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

Gestione del fondo di riserva, del fondo di riserva per spese impreviste, del F.C.D.E.

b) Obiettivi

Corretta gestione dei fondi sopra indicati, nel rispetto della vigente normativa in materia.

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Fondo di riserva	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	55.361,02	55.361,02	55.361,02
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	15.699,00	15.699,00	15.699,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	91.060,02	91.060,02	91.060,02
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 50 - Debito pubblico

OBIETTIVI STRATEGICI

Gestione del debito secondo la vigente normativa in materia.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

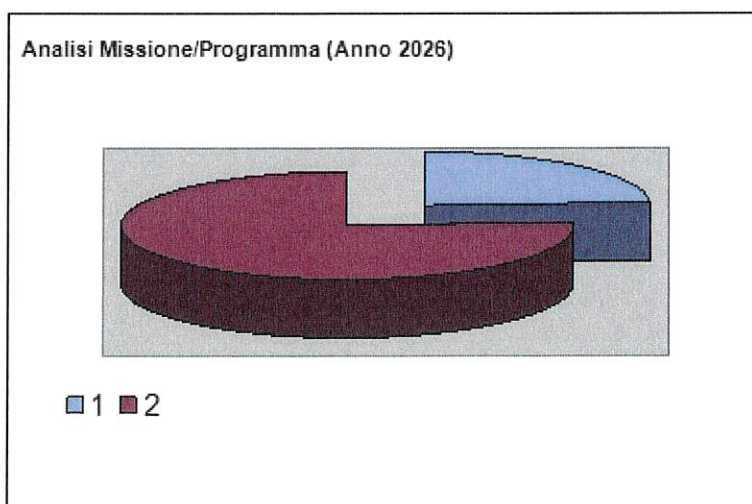
a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

Gestione ammortamento mutui in essere.

b) Obiettivi

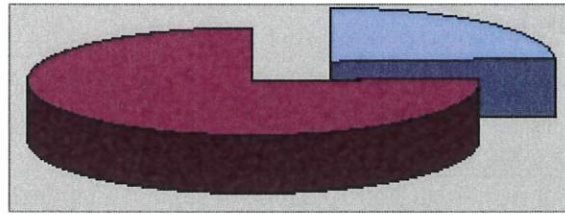
Gestione e riduzione progressiva del debito.

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	12.956,00	12.956,00	12.956,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	12.956,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	41.089,01	41.089,01	41.089,01
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	41.089,01		
TOTALI MISSIONE		comp	54.045,01	54.045,01	54.045,01
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	54.045,01		



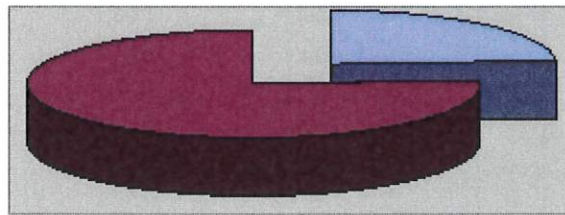
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

OBIETTIVI STRATEGICI

Attivazione anticipazione di cassa.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazione delle scelte

Gestione delle risorse nel caso di ricorso all'anticipazione di cassa per carenza di liquidità.

b) Obiettivi

In periodi di carenza di liquidità, assicurare i pagamenti nei termini di legge.

Da utilizzarsi quale misura eccezionale.

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	1,00	1,00	1,00
		spv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1,00	1,00	1,00
		spv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1,00		

Storicamente questo Ente non fa ricorso all'anticipazione di cassa.

Missione 99 - Servizi per conto terzi

OBIETTIVI STRATEGICI

Gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi della gestione

a) Descrizione dei programmi e motivazioni delle scelte

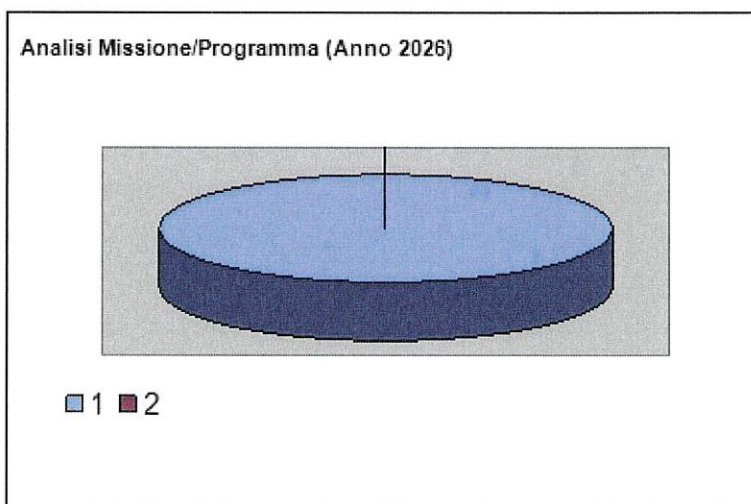
Gestione delle spese effettuate per conto terzi e per partite di giro.

b) Obiettivi

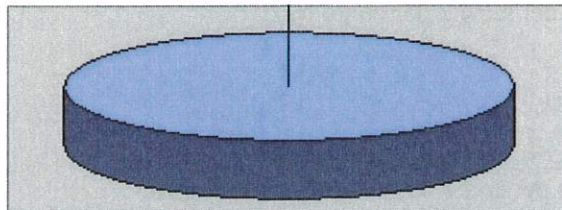
Assicurare il perfetto equilibrio tra accertamenti e impegni in quanto autocompensanti.

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	348.500,00	348.500,00	348.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	527.580,14		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	348.500,00	348.500,00	348.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	527.580,14		

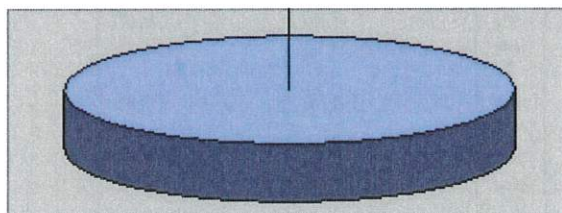


Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

CONSIDERAZIONI FINALI

Con la redazione del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato), l'Amministrazione ha la possibilità di tradurre in cifre ed azioni concrete quanto depositato, in linee generali, in fase di programma elettorale.

Partendo da quanto scritto si è provveduto a riorganizzare le azioni in base ai programmi ed alle missioni definite dalla legge ed a quantificarne le rispettive necessità economiche.

Il perdurare della crisi internazionale causata dal conflitto ucraino, causa pesanti ripercussioni sul tessuto socio economico locale, aumentano le difficoltà economiche di diverse famiglie e di soggetti che stanno facendo i conti con l'aumento dei prezzi al consumo di prodotti e servizi.

Occorrerà aspettare il varo della manovra finanziaria 2026, per verificare le novità riguardo alla finanza pubblica e per verificare l'impatto che esse avranno sui conti pubblici, in particolare sugli enti locali, in quanto direttamente chiamati a rispondere alle esigenze della fascia debole della popolazione.

Per quanto sopra, occorrerà monitorare costantemente le entrate al fine di una corretta gestione delle spese correnti, per il mantenimento degli equilibri del bilancio, anche in termini di cassa.

Montebello della Battaglia, 19/07/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Valentina Mazzocchi

