

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome MARIANI ANDREA  
Indirizzo Via Roma 34 – 27054 Montebello della battaglia (PV)  
Telefono 0383-83265 – 0383-82444  
Fax 0383 - 803096  
E-mail mariani.andr@tiscali.it

Nazionalità ITALIA  
Data di nascita 21 GENNAIO 2013

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1 GENNAIO 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio in Via Roma 12d Montebello della Battaglia e Casteggio Via Garibaldi 28
- Tipo di azienda o settore Studio commercialista
- Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Dottore Commercialista iscritto all'albo di Voghera

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1990-1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà Economia e Commercio – Università di Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto societario - ragioneria
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

buone

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

buone

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

buone

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33  
e dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Io sottoscritto Andrea Mariani, nato a Voghera il 21 gennaio 2013 e residente a Montebello della Battaglia in Via Roma n.34, in qualità di Assessore del Comune di Montebello della Battaglia, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

**DICHIARO:**

- di non ricoprire alcun tipo di carica e incarico.
- di essere a conoscenza che la presente comunicazione verrà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Montebello della Battaglia, ai sensi della normativa vigente.

Montebello della Battaglia, 3 ottobre 2013



Firma

\* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Dichiarazione sostitutiva  
**DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

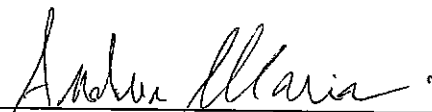
resa ai fini dell'applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Io sottoscritto Andrea Mariani nato a Voghera il 21 gennaio 2013 e residente a Montebello della Battaglia in Via Roma n. 34 in qualità di Assessore Comunale di Montebello della Battaglia, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARO**

di non trovarmi in alcuna delle cause di incompatibilità previste per l'esercizio di tale carica dalla normativa vigente e, specificamente, dal Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39.

Montebello della Battaglia, 3 ottobre 2013



\_\_\_\_\_

Firma

\* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore