

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MOLINARI, FIORENZA**  
Indirizzo **38 VIA PER CASTEGGIO 27054  
MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA (PV)**  
Telefono **038382619**  
Fax **038382619**  
E-mail **fiorenza.molinari@tin.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **13 NOVEMBRE 1958**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1986 -1988**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Medici di base**  
• Tipo di azienda o settore **USSL**  
• Tipo di impiego **Medico di base sostituto**  
• Principali mansioni e responsabilità **Medico di base in ambito territoriale**
  
- Date (da – a) **1988 - 1999**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **USSL 79 Voghera – USSL 44 Voghera**  
• Tipo di azienda o settore **NOT – SERT**  
• Tipo di impiego **Assistente medico – Dirigente medico I livello**  
• Principali mansioni e responsabilità **Trattamento ambulatoriale della tossicodipendenza e della sieropositività HIV**
  
- Date (da – a) **25 GENNAIO 1999 - TUTTOGGI**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda ospedaliera di Pavia**  
• Tipo di azienda o settore **Divisione di Lungodegenza Riabilitativa, ora Riabilitazione Generale Geriatrica**  
• Tipo di impiego **Dirigente medico I livello**  
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabilità posti letto e ambulatorio MOC.  
Cogestione dell'Ambulatorio di Fisiatria dal 2007 a tuttoggi.  
Referente sostituta della Responsabile del Pronto Soccorso di Stradella dal 2005 a 2009.  
Referente sostituta della Responsabile del Reparto di Riabilitazione Generale Geriatria dal 2002 a tuttoggi.  
Docente presso il Corso Aziendale di Prevenzione dai danni da movimentazione manuale dei carichi.  
Partecipante al gruppo di lavoro Risk Managment Aziendale.**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **1991 – 1994**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Lavoro di equipe svolto al SERT per 10 anni.

Esperienza giovanile in squadra di pallacanestro a Castelsangiovanni.

Esperienza giovanile come caposquadra di guide e scout a Castelsangiovanni.

Dal 2004 al 2009, in veste di Presidente della Biblioteca Comunale con i Componenti della Commissione Biblioteca organizzazione di eventi culturali e gestione del patrimonio librario per i prestiti ai cittadini.

Dal 2009 ad oggi componente della commissione biblioteca con proseguimento dell'attività gestionale e organizzativa.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

Dal 2004 al 2009 Consigliere Comunale presso il Comune di Montebello Della Battaglia e Presidente della Biblioteca Comunale.

Consigliere del Consiglio direttivo del Sistema Bibliotecario Integrato Oltrepo in carica per il quinquennio 2009/2014.

Dal 2009 a tutt'oggi Vice Sindaco con Assessorato scuola, cultura e sport presso il Comune di

*cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Montebello Della Battaglia.

Dal 2009 a tutt'oggi membro della Commissione di valutazione per Premio allo Studio Minoprio Comune di Montebello della battaglia.

Sufficiente nell'uso del personal computer (corso promosso dall'azienda e utilizzo più che decennale).

Utilizzo apparecchiatura per mineralometria ossea computerizzata.

Utilizzo apparecchiatura per dosaggio di sostanze stupefacenti nelle urine.

Attestato di qualificazione in Medicina Cinese ed Agopuntura Tradizionale conseguito presso la Scuola Italiana di Medicina Cinese a Bologna (corso quadriennale)

Patente B automobilistica

Partecipazione in pubblicazioni scientifiche:

- "Valutazione delle incidenze di sieroconversione in un gruppo di tossicodipendenti della Lombardia" su "AIDS: la sindrome da immunodeficienza acquisita, conoscerla per prevenirla" (edito da Regione Lombardia, 1991)
- "Comparazione della sieroprevalenza per HIV riscontrata negli anni 1985 – 1992 in tossicodipendenti lombardi e pugliesi" sulla Rivista trimestrale dell'ordine dei Medici di Foggia, 1992
- "HIV positivity and death from overdose: a pathogenetic correlation?" presentato al 4<sup>th</sup> International conference on the reduction of drug related harm, 1993, Rotterdam
- "Methadone maintenance therapy: comparison of nutritional status between HIV+ and HIV-ivda" presentato al 6<sup>th</sup> International conference on the reduction of drug related harm, 1995, Firenze
- Ruolo di docente, dal 2005 a tuttoggi, nel Corso di Formazione per la prevenzione dei danni da movimentazione manuale dei carichi organizzato dall'AO della provincia di Pavia.

Il sottoscritto e' a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Montebello della Battaglia, 29 settembre 2013

Fiorenza Molinari



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33  
e dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

lo sottoscritto FIORENZA MOGNANI

nato/a a LODI il 13 NOVEMBRE, 1958

e residente a MONTABELLO D.B. (PV) in Via PER CASTEGGIO n. 38

in qualità di Sindaco / Consigliere / Assessore del Comune di Montebello della Battaglia, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

**DICHIARO**

1. di ricoprire la seguente carica \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare l'Ente Pubblico o Privato) e di percepire il seguente compenso \_\_\_\_\_;

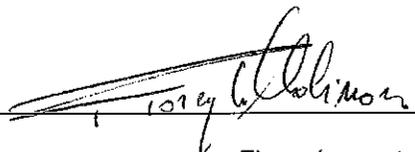
2. di ricoprire il seguente incarico \_\_\_\_\_ e di percepire, con oneri a carico della finanza pubblica, il seguente compenso \_\_\_\_\_;

**Ovvero:**

di non ricoprire alcun tipo di carica e incarico.

di essere a conoscenza che la presente comunicazione verrà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Montebello della Battaglia, ai sensi della normativa vigente.

Luogo e data MONTABELLO D.B. 28/9/2013

  
Firma (per esteso e leggibile)\*

**\* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**

Dichiarazione sostitutiva  
**DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Io sottoscritto FIORILLA MOLINARI  
nato/a a Lodi il 13/04/1958  
e residente a Montebello D.B. in Via PER CASTEGGIO n. 31

in qualità di Sindaco / Consigliere / Assessore Comunale di Montebello della Battaglia, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARO**

di non trovarmi in alcuna delle cause di incompatibilità previste per l'esercizio di tale carica dalla normativa vigente e, specificamente, dal Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39.

**Ovvero:**

di trovarmi nelle seguenti situazioni che a norma del D.lgs. n. 39/2013 determinano incompatibilità allo svolgimento della carica (barrare se non ricorre il caso):

.....  
.....

Luogo e data 01/06/2013

[Firma]  
Firma (per esteso e leggibile)\*

\* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore